

2021 年度  
济源市住房公积金管理中心部门决算

二〇二二年九月

# 目 录

## 第一部分 济源市住房公积金管理中心概况

一、部门职责

二、机构设置

## 第二部分 2021 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

九、机关运行经费支出情况说明

十、政府采购支出情况说明

十一、国有资产占用情况说明

十二、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分

## 济源市住房公积金管理中心概况

## 一、部门职责

济源市住房公积金管理中心的主要职责是：

（一）执行市住房公积金管理委员会关于住房公积金管理的决策部署；编制、执行住房公积金归集、使用计划，编制住房公积金归集、使用计划执行情况的报告；负责住房公积金的保值和归还；

（二）负责拟定全市住房公积金具体管理办法，经市住房公积金管理委员会审批通过后组织实施；负责制定全市住房公积金职工购房贷款管理办法并组织实施；

（三）负责住房公积金缴交管理，按照《条例》规定，依法检查、监督单位、职工住房公积金缴存情况，查处违规、违法行为，依法行使行政处罚权；核批住房公积金降低缴存比例与缓交；审批住房公积金提取；负责住房公积金资金运用，审批、发放、回收住房公积金购房贷款，确保资金安全；负责住房公积金财务管理与核算，记载职工住房公积金的缴存、提取、使用等情况，为职工发放住房公积金有效凭证；

（四）负责对承办住房公积金金融业务的金融机构相关业务的管理、指导与监督；负责对有关单位参与住房公积金职工购房贷款相关业务的指导、管理与监督；

（五）负责市政府委托的有关住房公积金的其他事项；承办市住房公积金管理委员会决定的其他事项。

## 二、机构设置

济源市住房公积金管理中心内设机构 5 个，包括：办公室、计划财务科、综合服务科、信贷科、稽查科等 5 个科室。

从决算单位构成看，济源市住房公积金管理中心部门决算包括：本级决算。

本决算为汇总决算，纳入本部门 2021 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，具体是：

1. 济源市住房公积金管理中心本级

第二部分  
2021 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开01表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	487.13	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

## 收入支出决算总表

公开01表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次		1	栏 次		2
	19		十九、住房保障支出	50	487.13
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	487.13	<b>本年支出合计</b>	58	487.13
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总 计</b>	31	487.13	<b>总 计</b>	62	487.13

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心
2021年度
公开02表  
金额单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏 次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		487.13	487.13					
221	住房保障支出	487.13	487.13					
22103	城乡社区住宅	487.13	487.13					
2210302	住房公积金管理	487.13	487.13					

注：本表反映部门本年度的取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏 次		1	2	3	4	5	6
合 计		487.13	191.50	295.63			
221	住房保障支出	487.13	191.50	295.63			
22103	城乡社区住宅	487.13	191.50	295.63			
2210302	住房公积金管理	487.13	191.50	295.63			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额单位转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心
2021年度
公开04表  
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公 共预算 财政拨 款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	487.13	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				

## 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
	19		十九、住房保障支出	51	487.13	487.13		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	487.13	<b>本年支出合计</b>	59	487.13	487.13		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总 计</b>	32	487.13	<b>总 计</b>	64	487.13	487.13		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小 计	基本支出	项目支出
栏 次		1	2	3
合 计		487.13	191.50	295.63
221	住房保障支出	487.13	191.50	295.63
22103	城乡社区住宅	487.13	191.50	295.63
2210302	住房公积金管理	487.13	191.50	295.63

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	158.97	302	商品和服务支出	23.76	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	42.77	30201	办公费	4.11	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3.40	30202	印刷费	1.56	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	65.78	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	12.50	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.16	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	5.10	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.76	30211	差旅费	1.25	31008	物资储备	
30113	住房公积金	9.50	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.15	31010	安置补助	

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
303	对个人和家庭的补助	8.76	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	8.76	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费	5.52	399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金		30229	福利费	2.01	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	3.11	39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.08				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	5.82				
人员经费合计		167.73	公用经费合计						23.76

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额单位转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4.10	0.00	4.00	0.00	4.00	0.10	3.11	0.00	3.11	0.00	3.11	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费年初预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

部门：济源产城融合示范区住房公积金管理中心

2021年度

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

# 第三部分

## 2021 年度部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2021 年度收、支总计均为 487.13 万元。与上年度相比，收、支总计各减少 79.24 万元，下降 13.99%。主要原因是中心网络建设项目支出减少。

## **二、收入决算情况说明**

2021 年度收入合计 487.13 万元，其中：财政拨款收入 487.13 万元，占 100.00%。

## **三、支出决算情况说明**

2021 年度支出合计 487.13 万元，其中：基本支出 191.50 万元，占 39.31%；项目支出 295.63 万元，占 60.69%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2021 年度财政拨款收、支总计均为 487.13 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 79.24 万元，下降 13.99%。主要原因是中心网络建设项目支出减少。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 487.13 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 79.24 万元，下降 13.99%。主要原因是中心网络项目支出减少。

### **（二）结构情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 487.13 万元，主要用于以下方面：住房保障（类）支出，占 100.00%。

### **(三) 具体情况。**

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 503.70 万元，支出决算为 487.13 万元，完成年初预算的 96.71%。其中：

1. 住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）住房公积金管理中心（项）。年初预算为 503.70 万元，支出决算为 487.13 万元，完成年初预算的 96.71%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年初预算职业年金科目，但实际未支付。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 191.49 万元。其中：人员经费 167.73 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费；公用经费 23.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 4.10 万元，支出决算为 3.11 万元，完成预算的 75.85%。2021 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是 2021 年没有公务接待活动及制定更加合理的公务用车使用管理办法，降低了公务用车运行维护费。

## **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2021 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元；公务用车购置及运行费支出决算 3.11 万元，完成预算的 77.75%，占 100.00%；公务接待费支出决算 0.00 元。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，2021 年决算数与预算数不存在差异。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行费年初预算为 4.00 万元，支出决算为 3.11 万元，完成年初预算的 77.75%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是中心制定更加合理的公务用车使用管理办法，降低了公务用车运行维护费。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 辆。

公务用车运行支出 3.11 万元。主要用于中心公务用车日常保养维护。2021 年期末，中心开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费年初预算为 0.10 万元，支出决算为 0.00 万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是 2021 年中心无接待任务。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。主要用于外宾接待支出。2021 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。主要用于国内公务接待活动。2021 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

#### **八、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

我单位 2021 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

#### **九、机关运行经费支出情况说明**

我单位不是行政机关，也不是参照公务员管理事业单位，没有机关运行经费支出。

#### **十、政府采购支出情况说明**

2021 年度政府采购支出总额 106.35 万元，其中：政府采购货物支出 97.35 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 9.00 万元。授予中小企业合同金额 34.58 万元，占政府采购支出总额的 32.52%，其中：授予小微企业合同金额 34.58 万元，占政府采购支出总额的 32.52%。

#### **十一、国有资产占用情况说明**

2021 年期末，我部门共有车辆 1 辆，其中：其他用车 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## **十二、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

2021 年中心对住房公积金运转费、住房公积金运转费-法律咨询费、住房公积金运转费-住房公积金征收管理费、驻村帮扶工作经费、电子政务平台建设专项-网络维护费及业务软件升级费、档案保护专项-住房公积金管理中心大会议室、档案室整修及设备采购、电子政务专项-综合服务平台 U-key 购买资金等 7 个项目进行绩效评价，评价金额达到 303.2 万元，较 2020 年减少 79.10 万元。主要原因是中心 2021 年网络建设项目支出减少。中心 2021 年自评覆盖率达到 100%。

### **（二）项目绩效自评结果。**

1、住房公积金运转经费。根据年初设定的绩效目标，住房公积金运转经费综合自评得分为 93.73 分。项目总体上完成了年度绩效目标，基本完成了中心各项业务指标，提高了社会认可度和社会满意度。发现的主要问题是，中心对此项目的财务监控没有建立完整的制度，使项目在管理过程中存在制度不健全。下一步，将根据部门实际情况，优化项目管理，提升项目管理水平。

2、住房公积金运转经费-法律咨询费。根据年初设定的绩效目标，住房公积金运转经费-法律咨询费综合自评得分为 88.53 分。项目总体上完成了年度绩效目标，基本完成了中心各项业务指标，提高了社会认可度和社会满意度。发现的主要问题是，预算执行率过低，主要原因是 2021 年诉讼项目的减少。下一步，将根据部门实际情况，优化项目管理，提升项目管理水平。

3、住房公积金运转经费-住房公积金征收管理费。根据年初设定的绩效目标，住房公积金运转经费-住房公积金征收管理费该项目的综合自评得分为 91.95 分。项目总体上完成了年度绩效目标，基本完成了中心各项业务指标，提高了社会认可度和社会满意度。发现的主要问题是中心在项目管理制度建立方面没有出台专门的制度来约束项目的实施。下一步，将根据中心实际情况，优化项目管理，提升项目管理水平。

4、驻村帮扶工作经费。据年初设定的绩效目标，驻村帮扶工作经费的综合自评得分为 82.29 分。项目总体上完成了年度绩效目标，基本完成了中心各项业务指标，提高了社会认可度和社会满意度。发现的主要问题是中心在项目管理制度建立方面没有出台专门的制度来约束项目的实施。下一步，将根据中心实际情况，优化项目管理，提升项目管理水平。

5、电子政务专项-网络维护费及业务软件升级费。根据年初设定的绩效目标，电子政务专项-网络维护费及业务软件升级费综合自评得分为 98.0 分。项目总体上完成了年度绩效目标，基本完成了中心各项业务指标，提高了社会认可度和社会满意度。发现的主要问题是项目在预算编制过程中没有合理编制项目的子科目，财务在监管方面制度不是很健全，导致财务监控的有效性得不到保障。

6、电子政务专项-综合服务平台 U-key 购买资金。根据年初设定的绩效目标，电子政务专项-综合服务平台 U-key 购买资金综合自评得分为 95 分。项目总体上完成了年度绩效目标，基本完成了中心各项业务指标，提高了社会认可度和社会满意度。发现的主要问题是，中心在预算编制过程中未建立详细的子项目，财务管理制度没有专门针对项目的财务管理制度。下一步，将根据部门实际情况，优化项目管理，提升项目管理水平。

7、档案保护专项-住房公积金管理中心大会议室、档案室整修及设备采购。根据年初设定的绩效目标，住房公积金运转经费-住房公积金征收管理费该项目的综合自评得分为 91.95 分。项目总体上完成了年度绩效目标，基本完成了中心各项业务指标，提高了社会认可度和社会满意度。发现的主要问题是中心在项目管理制度建立方面没有出台专门的制度来约束项目的实施。下一步，将根据中心实际情况，优化项目管理，提升项目管理水平。

中心通过对 7 个项目进行绩效评价。根据 2021 年年初设定的绩效目标，中心自评率为优秀。截至 2021 年 12 月底，今年全市新增缴存人员 11212 人，占年度计划的 140%；归集住房公积金 8.58 亿元，同比增长 9.72%，占年度计划的 143%；办理住房公积金提取 5.04 亿元，同比减少 11.11%；共向 2100 户职工家庭发放住房公积金贷款 6.25 亿元，同比增加 4.1%，个贷率达 80.65%，低于国家规定的 85%控制线。

中心成立以来，已累计归集 66.43 亿元，累计建制人数 22.81 万人，累计提取 29.91 亿元，累计为 25935 户职工家庭发放个人住房公积金贷款 52.98 亿元，贷款余额 29.45 亿元，支持职工购房面积 428.01 万平方米，资金使用率 89.36%，处于资金良性运行期间。贷款逾期率 0.29%，远低于国家规定的 1.5%警戒线，同时也低于省内行业平均水平。

### **（三）重点绩效评价结果。**

我单位 2021 年度没有开展重点绩效评价的项目。

## 第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、**事业收入**：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、**上级补助收入**：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、**附属单位上缴收入**：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、**经营收入**：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、**其他收入**：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、**使用非财政拨款结余**：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、**基本支出**：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、**项目支出**：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、**“三公”经费**：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及

运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十一、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**十二、工资福利支出：**单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

**十三、商品和服务支出：**单位购买商品和服务的支出。

**十四、对个人和家庭的补助支出：**单位用于对个人和家庭的补助支出。

**十五、年末结转：**本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**十六、年末结余：**本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金。